

Soziale Dienste

Poststrasse 10
9500 Wil

sozialdienste@stadtwil.ch
www.stadtwil.ch
Telefon 071 913 53 23
Direkt 071 913 53 36

Gesuch um Inkassohilfe (Art. 131 und 290 ZGB / 1 GIVU) für:

Ehelicher/ Nachehelicher Unterhalt

Familienzulagen

Kinderalimente

(zutreffendes ankreuzen)

1. Gesuchsteller/in

Name: _____ Geburtsdatum: _____
Vorname: _____ Adresse: _____
Heimatort: _____ Tel. Nr.: _____
E-Mail: _____

2. Kinder

Name und Vorname:	Geburtsdatum:	Heimatort:	Wohnort:
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. Zahlungspflichtige/r

Name: _____ Geburtsdatum: _____
Vorname: _____ Adresse: _____
Heimatort: _____ Beruf: _____
Arbeitgeber: _____
Tel. Nr.: _____

4. Unterhaltsanspruch

Rechtstitel: _____

Gegenwärtige Höhe der Kinderalimente
pro Monat:: _____

Gegenwärtige Höhe des ehelichen/nach-
ehelichen Unterhalts pro Monat: _____

Wer bezieht die Familienzulagen? _____

Höhe der Familienzulagen: _____

Indexklausel: _____

5. Angaben über die bisherigen Inkassobemühungen

Rückstände Kinderalimente: CHF _____
Für die Zeit vom _____ bis _____

Rückstände Familienzulagen: CHF _____
Für die Zeit vom _____ bis _____

Rückstände Frauentalimente: CHF _____
Für die Zeit vom _____ bis _____

Inkassobemühung?
(Z. B. Mahnung/Betreibung) _____

6. Bargeldlose Auszahlung

IBAN-Nr.: _____

Konto lautet auf: _____

Name und Adresse der Bank: _____

7. Gesuch

Die/Der Unterzeichnende ersucht die Sozialen Dienste Wil um das Inkasso der gemäss Gerichtsurteil / Unterhaltsvertrag festgelegten monatlichen Unterhaltsbeiträge mit Wirkung ab _____.

Dem vorliegenden Gesuch sind folgende Unterlagen beizulegen:

- a) Rechtstitel mit original Rechtskraftbescheinigung (Gerichtsurteil oder Unterhaltsvertrag)
- b) Weitere Unterlagen, die für das Inkasso wichtig sind (z. B. Ausbildungsbestätigung für Kinder ab 16 Jahren, detaillierte Schulaufstellung)
- c) Inkasso- und Prozessvollmacht (wird durch uns gestellt)

Die/Der Unterzeichnende verpflichtet sind, den Sozialen Diensten Wil alle wichtigen Änderungen (Wohnadresse, Wohnortwechsel, Änderung des Zivilstandes, Abbruch der Ausbildung eines alimenteberechtigten Kindes, usw.) sowie bei ihr/ihm eingehende Direktzahlungen umgehend zu melden.

Ort und Datum

Unterschrift

.....,

.....